

ХАЛЬМГ ТАҢЪЧИН
ОКТЯБРЬСК РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬН
БҮРДЭЦИН
ДЕПУТАТИРИН ХУРГ



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОННОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

РЕШЕНИЕ

«16» ноября 2021 года

№ 55

п. Большой Царын

Об утверждении Положения об Отделе образования администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия

В соответствии со статьей 9, частью 3 статьей 89 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Собрание депутатов Октябрьского РМО РК

РЕШИЛО:

1. Признать утратившим силу Положение об Отделе образования администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (утверждено Решением Собрания депутатов Октябрьского РМО РК от 01.04.2019 №197).
2. Утвердить Положение об Отделе образования администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (Прилагается).
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в официальном бюллетене Октябрьского РМО РК.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на заведующего Отделом образования Администрации Октябрьского РМО РК Манджарикова В.С.

Глава
Октябрьского районного
муниципального образования
Республики Калмыкия (ахлаци)



Б.А.Убушаев

Копия верна:



Заведующий Отделом образования
РМО РК Манджариков В.С.

2

УТВЕРЖДЕНО:
Решение Собрания депутатов
Октябрьского РМО РК
от 16.11.2021 г. № 55.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные полномочия и организацию деятельности Отдела образования администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (далее – Отдел образования).

1.2. Отдел образования является структурным подразделением и уполномоченным исполнителем - распорядительным органом администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия, осуществляющим исполнительные, распорядительные и контрольные функции, организующим работу по реализации прав граждан на образование, а также обеспечивающим реализацию отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Октябрьского района Республики Калмыкии, на основании Федерального Закона от 24.04.2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Закона Республики Калмыкия от 11 июля 2014 года №68-V-3 «Об организации работы по опеке и попечительству в Республике Калмыкия».

1.3. Отдел образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», другими Федеральными законами, нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Калмыкия, нормативно-правовыми актами Главы Республики Калмыкия, постановлениями Правительства Республики Калмыкия, Уставом Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия, муниципальными правовыми актами Главы Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия и Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия, а также настоящим Положением.

1.4. Официальное полное наименование: Отдел образования администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

1.5. Официальное сокращенное наименование: Отдел образования АОРМО РК.

1.6. Организационно-правовая форма: учреждение.

1.7. Юридический адрес Отдела образования: 359450, Республика Калмыкия, Октябрьский район, п. Большой Царын, ул. Карла Маркса, д. 18.

1.8. Отдел образования является юридическим лицом, имеет смету расходов, самостоятельный баланс, счета, печать, бланки, штампы, имущество, закрепленное на праве оперативного управления, своими действиями и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести соответствующие обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учредителем Отдела образования является Октябрьское районное муниципальное образование Республики Калмыкия. Органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя и собственника имущества, выступает администрация Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (далее - Учредитель), находящаяся по адресу: 359450, Республика Калмыкия, Октябрьский район, п. Большой Царын, ул. Бойко, 5.

1.10. Отдел образования возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности распоряжением Главы Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (ахлачи).

1.11. Лица, замещающие должности муниципальной службы в соответствии со штатной структурой Отдела образования и выполняющие обязанности по обеспечению полномочий Отдела образования как органа местного самоуправления, являются муниципальными служащими. Иные работники Отдела образования не являются муниципальными служащими. Штатное расписание по муниципальным служащим, по работникам, не замещающим муниципальные должности, а также работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности Отдела образования, утверждается Главой Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (ахлачи).

1.12. Отдел образования осуществляет свою деятельность в непосредственном взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации района, муниципальными организациями и учреждениями, общественными организациями по вопросам обучения и воспитания, оздоровления, отдыха детей, организации досуга, питания, подвоза обучающихся, профилактики правонарушений несовершеннолетних, организации отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения на территории района, а также социальной защиты работников образования.

1.13. Права, обязанности и гарантии социальной защиты работников Отдела образования устанавливаются законодательством Российской Федерации и Республики Калмыкия, правовыми актами Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

2. ЗАДАЧИ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

Основными задачами Отдела образования в области образования являются:

- 2.1. Реализация основных направлений государственной образовательной политики, направленной на удовлетворение потребностей граждан в получении доступного и качественного образования, сохранение и развитие единого образовательного пространства на территории Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия в рамках своих полномочий.
- 2.2. Обеспечение конституционных прав и законных интересов несовершеннолетних граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством в рамках своих полномочий.
- 2.3. Осуществление информационного обеспечения образовательных организаций в пределах своей компетенции.
- 2.4. Обеспечение открытости и доступности информации о муниципальной системе образования.
- 2.5. Обеспечение в рамках своей компетенции нормативного правового регулирования отношений в области образования.
- 2.6. Формирование сети муниципальных образовательных организаций Октябрьского района с учетом потребностей жителей Октябрьского района в образовательных услугах.
- 2.7. Содействие сохранению и развитию материально-технической базы подведомственных образовательных организаций.
- 2.8. Обеспечение кадровой политики в сфере образования, направленной на повышение квалификации педагогических работников и уровня их профессионализма.
- 2.9. Иные задачи в сфере образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1. ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

Деятельность Отдела образования направлена на реализацию государственной политики в области образования, обеспечение реализации конституционного права граждан на образование жителей Октябрьского района. Отдел образования выполняет мероприятия в рамках реализации следующих полномочий органа местного самоуправления:

- 3.1.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).
- 3.1.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).
- 3.1.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.
- 3.1.4. Участие в решении о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций общего и дополнительного образования.
- 3.1.5. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.
- 3.1.6. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Октябрьского районного муниципального образования.
- 3.1.7. Учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Октябрьского районного муниципального района Республики Калмыкия.
- 3.1.8. Обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (в следующих случаях: отсутствия свободных мест, прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования).
- 3.1.9. Создание условий для обеспечения питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций за счет средств бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней.

6

3.1.10. Сбор и анализ отчетов о результатах самообследования образовательных организаций.

В установленном действующим законодательством порядке в пределах своей компетенции Отдела образования обеспечивает:

3.1.11. Изучение нормативных правовых актов, регулирующих деятельность системы образования района, в том числе разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам образования, издание муниципальных нормативных правовых актов, распространяющихся на подведомственные образовательные организации.

3.1.12. Формирование и развитие современной информационной базы муниципальной системы образования на основе компьютерных коммуникаций.

3.1.13. Установление муниципального задания подведомственным организациям и осуществление мониторинга за его выполнением.

3.1.14. Организацию мониторинга системы образования района, подготовку и опубликование ежегодных итоговых отчетов о результатах анализа состояния и перспектив развития системы образования Октябрьского района.

3.1.15. Функционирование муниципальной системы оценки качества образования.

3.1.16. Координирование деятельности общеобразовательных организаций района по представлению сведений в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведений о выданных документах об образовании путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО).

3.1.17. Участие в экспертной оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации.

Отдел образования организует:

3.1.18. Проведение конференций, совещаний, семинаров, выставок, конкурсов и других мероприятий для педагогических и руководящих работников; муниципальных олимпиад, смотров, выставок, конкурсов, фестивалей, спортивно - массовых и других мероприятий для обучающихся; муниципальных родительских собраний и др.

3.1.19. В установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление статистической отчетности в сфере образования в вышестоящие организации.

Отдел образования осуществляет:

3.1.20. Прием заявлений, постановку на учет и направление детей для зачисления в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

3.1.21. Анализ программ развития образовательных организаций.

- 3.1.22. Выдачу разрешений о приеме детей в общеобразовательные организации в возрасте менее 6 лет 6 месяцев или более 8 лет.
- 3.1.23. Назначение представителей Отдела образования в состав управляющих, наблюдательных советов образовательных организаций при их наличии.
- 3.1.24. Разработку, реализацию муниципальных программ и проектов, направленных на развитие образования в Октябрьском районе.
- 3.1.25. Контроль деятельности муниципальных образовательных организаций в рамках своих полномочий, проведение мониторинговых исследований по различным вопросам деятельности в муниципальных образовательных организациях.
- 3.1.26. Ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия. Разрабатывает муниципальную программу по формированию законопослушного поведения обучающихся и организует работу по её реализации.
- 3.1.27. Оказание содействия муниципальным образовательным организациям в подготовке к прохождению процедур лицензирования и государственной аккредитации.
- 3.1.28. Изучение и анализ потребностей и запросов населения района в образовательных услугах, создание условий для их удовлетворения путем развития сети образовательных организаций и расширения спектра предоставляемых ими образовательных услуг.
- 3.1.29. Деятельность по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан в соответствии с законодательством Республики Калмыкия;
- 3.1.30. Выполнение функции муниципального заказчика в части обеспечения закупок товаров, выполнения работ и оказания услуг для нужд управления.

Отдел образования координирует:

- 3.1.31. Работу по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях.
- 3.1.32. Организацию летнего отдыха на территории района, включая мониторинг организации отдыха, оздоровления и занятости детей.
- 3.1.33. Работу по организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в пределах своей компетенции.
- 3.1.34. Деятельность по вопросам профессиональной ориентации, выбора профессии и социализации обучающихся.
- 3.1.35. Организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов:
- организует информирование участников основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классе, организации и проведения итогового

8

собеседования по русскому языку в 9 классе, организации и проведения единого государственного экзамена, основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена, о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку в 9 классе, о месте и сроках проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку в 9 классе, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итогового сочинения (изложения) в 11 классе, итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итогового сочинения (изложения) в 11 классе, итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, а также о результатах ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, осуществляет опубликование необходимой информации на официальном сайте Отдела образования;

- организует направление работников для работы в качестве руководителей и организаторов пункта проведения экзамена (далее - ППЭ), членов государственного экзаменационной комиссии (ГЭК), предметных комиссий, конфликтной комиссии, технических специалистов, ассистентов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов - собеседников и осуществляет контроль за участием работников в проведении экзаменов;

- организует информирование работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших Порядок;

- осуществляет взаимодействие с Министерством образования и науки Республики Калмыкия, региональным центром обработки информации;

- вносит сведения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

3.1.36. Создание условий для применения образовательными учреждениями дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

3.1.37. Совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.1.38. Оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3.2. В области финансово-экономической деятельности Отдел образования осуществляет:

3.2.1. Полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета района по отрасли образования.

3.2.2. Функции администратора доходов в соответствии с решением о бюджете района на соответствующий финансовый год.

3.2.3. Разрабатывает и представляет на рассмотрение Главы Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (ахлачи) нормативы финансирования муниципальных образовательных учреждений за счет средств местного бюджета, в случае определенных нормативными правовыми актами Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия, за исключением субвенций, предоставляемых из регионального бюджета.

3.2.4. Вносит предложения по закреплению за муниципальными образовательными учреждениями на праве оперативного управления объектов муниципальной собственности или муниципальной аренды (земли, зданий, сооружений, имущества, оборудования, а также необходимого имущества потребительского, социального, культурного и иного назначения), осуществляет контроль закрепления имущества муниципальных образовательных учреждений по обеспечению сохранности и эффективного использования закрепленной за ним собственности, а также осуществляет инспекционный контроль за организацией текущего (капитального) ремонта (реконструкции) в муниципальных образовательных организациях.

3.2.5. Собирает с подведомственных учреждений отчеты о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

3.2.6. Участвует в приемке муниципальных образовательных организаций к началу нового учебного года и к работе в осенне – зимний период.

3.2.7. Разрабатывает и представляет на рассмотрение сессии Собрания депутатов Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия проекты нормативных правовых актов, требующих утверждения представительным органом Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

3.2.8. Разрабатывает и представляет на рассмотрение Главы Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (ахлачи) предложения по созданию условий, стимулирующих участие организаций всех форм собственности в финансировании системы образования, развитии ее инфраструктуры, обеспечении ее необходимыми товарами и услугами.

3.2.9. Осуществляет организационное обеспечение и контроль начисления и выплаты ежемесячной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования. Осуществляет организационное обеспечение и контроль начисления компенсационной выплаты родителям (законным представителям) детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому, на возмещение затрат при организации обучения.

3.2.10. Осуществляет экономический анализ и прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций.

3.2.11. Осуществляет анализ, регулирование и коррекцию деятельности подведомственных образовательных организаций, в том числе по эффективному использованию ресурсов в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

3.3. В области кадровой политики:

3.3.1. Согласовывает назначение и освобождение от должности руководителей муниципальных образовательных учреждений с Главой Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (ахлачи).

3.3.2. Рассматривает обращения граждан по вопросам, относящимся к полномочиям Отдела образования АОРМО РК.

3.3.3. Способствует принятию мер социальной поддержки молодых специалистов.

3.3.4. Предоставляет предложения по формированию резерва управленческих кадров.

3.3.5. Организует работу по заключению договоров о целевом приеме с организациями высшего и среднего профессионального образования, договоров о целевом обучении – с выпускниками общеобразовательных учреждений района.

3.3.6. Организует конкурсы профессионального мастерства среди педагогических работников.

3.3.7. Координирует повышение квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений и других специалистов, работающих в муниципальной системе образования.

3.3.8. Представляет в установленном порядке наиболее отличившихся работников системы образования к награждению государственными наградами и отраслевыми наградами Республики Калмыкия, Российской Федерации.

3.3.9. Способствует созданию ассоциаций, обеспечивающих профессиональное общение педагогов по актуальным проблемам образования; координирует деятельность методических объединений педагогов.

3.3.10. Ведет воинский учет и бронирование работников Отдела образования, пребывающих в запасе.

- 3.3.11. Передает документы на государственное хранение в архивный отдел администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия в соответствии с установленным перечнем, хранением и использованием документов по личному составу.
- 3.3.12. Согласовывает с Главой Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (ахлачи) размер выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных подведомственных учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами.
- 3.3.13. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4. ПРАВА ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

Для выполнения возложенных на него задач и реализации полномочий в пределах своей компетенции Отдел образования имеет право:

- 4.1. Самостоятельно определять содержание своей деятельности по реализации целей и задач, стоящих перед Отделом образования.
- 4.2. Запрашивать и получать в установленном действующим законодательством порядке от исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности материалы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел образования задач и полномочий.
- 4.3. Издавать в пределах своей компетенции приказы, инструкции, подлежащие обязательному исполнению всеми муниципальными образовательными организациями и контролировать их исполнение.
- 4.4. Представлять по поручению Главы Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (ахлачи) интересы на федеральном, региональном и местном уровнях в части вопросов, входящих в компетенцию Отдела образования.
- 4.5. Проводить в муниципальных образовательных организациях проверку выполнения установленных муниципальных заданий, соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами.
- 4.6. Создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы) для решения вопросов развития муниципальной системы образования.
- 4.7. Обладать иными правами для решения задач и полномочий Отдела образования, предусмотренными действующим законодательством.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Руководство деятельностью осуществляет Заведующий Отделом образования администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (ахлачи), а в его

отсутствие лица, назначаемое распоряжением администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

5.2. Заведующий Отделом образования АОРМО РК руководит деятельностью Отдела образования и несет ответственность за выполнение возложенных на Отдел образования задач и осуществление его полномочий.

5.3. Заведующий Отделом образования АОРМО РК в пределах своей компетенции:

5.3.1. без доверенности представляет интересы Отдела образования по всем вопросам его деятельности.

5.3.2. Осуществляет руководство деятельностью Отдела образования и подведомственными ему образовательными образования. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (ахлачи) вопросы развития образования.

5.3.3. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции муниципальных служащих и работников, не замещающих муниципальные должности, а также работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Отдела образования, вносит предложения Главе Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (ахлачи) по изменению структуры и штатного расписания Отдела образования.

5.3.4. Осуществляет в установленном порядке прием на работу и увольнение работников Отдела образования, выдает доверенности.

5.3.5. Заведующий обладает правом первой подписи на платежных и финансовых документах, по мере необходимости предоставляет право первой подписи лицу, назначаемому распоряжением администрации Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

5.3.6. Обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранность средств и материальных ценностей.

5.3.7. Устанавливает должностные оклады, надбавки и доплаты к должностным окладам муниципальных служащих и работников, не замещающих муниципальные должности, а также работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Отдела образования, руководителей муниципальных образовательных учреждений в соответствии с действующим законодательством, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в рамках действующего законодательства.

5.3.8. Издает приказы, инструкции по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела образования, организует контроль за их исполнением;

5.3.9. Представляет интересы Отдела образования в судебных органах, органах государственной власти, органах местного самоуправления, предприятиях и организациях всех форм собственности, действует от имени Отдела образования АОРМО РК.

- 5.3.10. Подписывает договоры, в том числе о взаимопомощи, сотрудничестве и совместной деятельности в сфере образования.
- 5.3.11. Награждает и представляет к награждению отраслевыми наградами в установленном порядке работников сферы образования.
- 5.3.12. Ведет прием граждан по личным вопросам.
- 5.3.13. Подотчетен и подконтролен Главе Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (ахлачи).
- 5.3.14. В установленном порядке согласовывает сметы доходов и расходов образовательных организаций.
- 5.3.15. Созывает в соответствии с планом работы Отдела образования совещания, заседания, другие мероприятия с руководителями учреждений образования по вопросам, входящим в компетенцию Отдела образования.
- 5.3.16. Разрабатывает порядок определения платы за оказанные услуги для граждан и юридических лиц, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями на платной основе и осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.
- 5.3.17. Осуществляет иные функции и полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Октябрьского районного муниципального образования и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, решает управленческие и организационные вопросы в пределах своей компетенции.

6. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

- 6.1. Имущество Отдела образования является собственностью Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.
- 6.2. За Отделом образования в установленном законом порядке закрепляется движимое и недвижимое имущество на праве оперативного управления.
- 6.3. Отдел образования не вправе отчуждать, сдавать в аренду, залог, доверительное управление или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.
- 6.4. Отдел образования не распоряжается закрепленным за ним имуществом без согласия собственника. Отдел образования не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.
- 6.5. Отдел образования несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.
- 6.6. Источником формирования имущества Отдела образования является:
- 6.6.1. имущество, переданное Отделу образования в установленном порядке и закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- 6.6.2. имущество, приобретенное им за счет имеющихся у него финансовых средств;
- 6.6.3. имущество, получаемое в порядке добровольных вкладов и пожертвований от юридических или физических лиц.
- 6.7. Финансирование Отдела образования осуществляется по смете доходов и расходов в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий календарный год.
- 6.8. Отдел образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.
- 6.9. Отдел образования не отвечает по обязательствам подчиненных ему учреждений, являющимися юридическими лицами, равно как и эти учреждения не отвечают по обязательствам Отдела образования.
- 6.10. В случае образования экономии средств, сложившейся в результате временно отсутствующих работников, в том числе и по причине временной нетрудоспособности, средства могут направляться на установление доплат, надбавок, выплату премии и оказание материальной помощи работникам.
- 6.11. Отдел образования ведет бухгалтерский учет в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами.
- 6.12. Отдел образования в установленном порядке предоставляет в государственные органы статистическую и бухгалтерскую отчетность.
- 6.13. Контроль за расходованием финансовых средств Отдела образования осуществляет Финансовый отдел Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 7.1. Отдел образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами в пределах сметы доходов и расходов.
- 7.2. За ненадлежащее исполнение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Калмыкия, несвоевременное, некачественное исполнение документов руководитель и должностные лица Отдела образования несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей работники Отдела образования несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация Отдела образования производится в установленном законодательством Российской Федерации, Республики Калмыкия, нормативными правовыми актами Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

- 8.2. При ликвидации и реорганизации, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством.
- 8.3. При реорганизации Отдела образования все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются его правопреемнику.
- 8.4. При ликвидации Отдела образования документы постоянного хранения и документы по личному составу передаются на архивное хранение. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Отдела образования в соответствии с требованиями архивных органов.
- 8.5. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством порядке.
- 8.6. Отдел образования считается прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.